

國立勤益科技大學招生事務處
碩士在職專班招生標準作業流程

- 1.目的：建立碩士在職專班標準程序，提升行政效率。
- 2.依據：招生委員會組織規程及教育部核准文號、本校碩士在職專班招生規定等。
- 3.範圍：報考本校碩士在職專班之考生。
- 4.權責：詳如 5.作業說明。

| 作業流程 | 權責單位 | 執行時間 | 相關表冊 |
|--|---|---------------------|---|
| <div>公告招生簡章</div> <div>↓</div> <div>繳費及網路報名</div> <div>↓</div> <div>公告試場</div> <div>↓</div> <div>下載准考證</div> <div>↓</div> <div>面試</div> <div>↓</div> <div>上網下載成績單</div> <div>↓</div> <div>成績複查</div> <div>↓</div> <div>榜示錄取名單</div> <div>↓</div> <div>正取生報到及備取生遞補作業</div> <div>↓</div> <div>結案</div> | <div>招生事務處 企劃組 (羅君瑛/2707)</div> <div>考生、系所 招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>系所 招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>系所 招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> <div>招生事務處 (羅君瑛/2707)</div> | <div>依簡章規定之日期</div> | <div>各系所招生名額、報考條件、考試方式及規定事項、簡章</div> <div>試場分配表</div> <div>准考證</div> <div>成績通知單</div> <div>成績複查申請書</div> <div>錄取榜單</div> <div>新生入學切結書、放棄錄取資格聲明書</div> |

5.作業說明：

5-1：公告招生簡章。

5-2：繳費及網路報名。

5-3：公告試場。

5-4：上網下載准考證。

5-5：面試。

5-6：上網下載成績單。

5-7：成績複查。

5-8：榜示錄取名單。

5-9：正取生報到及備取生遞補作業。

5-10：結案。

6.控制重點：風險分布 2

6-1：網路報名時，務必提醒考生報考資料一旦填寫完畢後，不可再更改，務必謹慎填寫。

6-2：命題委員等相關委員資料、成績與榜單，未公開前皆為保密文件，須審慎保管切勿外流。

6-3：考生報到與登記備取資格時，務必再三與考生確認相關表件與資料，勿造成後續誤會。

6-4：招生相關訊息務必正確傳達給考生，避免造成考生權益受損。